



## COMUNE DI ROVERE' DELLA LUNA

### Provincia di Trento

38030 ROVERE' DELLA LUNA (TN) - Piazza Unità d'Italia, 4  
Tel. 0461/658524 - Fax 0461/659095 - Codice Fiscale 00309060226

## VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 131 DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2021: sostituzione di un rilevatore.**

L'anno **duemilaventuno** addì **cinque** del mese di **novembre** alle ore **10:00**, a seguito di regolari avvisi recapitati a termine di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	Ferrari Luca	Si	
Vice Sindaco	Dalpiaz Denis	Si	
Assessore	Bortolotti Tiziana	Si	
Assessore	Coller Emanuela		Si

Assiste il segretario comunale **dott.ssa Gallina Paola**.

Il signor **Luca Ferrari**, in qualità di Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**OGGETTO: Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2021: sostituzione di un rilevatore.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO CHE:**

- Con DL n. 179 del 18 ottobre 2012, conv. nella Legge n. 221 del 17 dicembre 2012, e con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 maggio 2016, nel rispetto del Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio del 9 luglio 2008 e relativi regolamenti di attuazione, è stato introdotto il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni ed è stato previsto lo svolgimento delle attività mediante indagini statistiche a cadenza annuale. Con la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, all'articolo 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti Permanenti;
- Il Comune di Roverè della Luna, come da comunicazione ISTAT prot. n. 2654862/20 del 23/12/2020, ns. prot. n. 8810 dd. 30/12/2020, sarà coinvolto nelle operazioni del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021 che si svolgerà nel quarto trimestre del 2021. La comunicazione n. 1a prot. n. 1132506/21 dell'ISTAT, ns. prot. n. 2717 dd. 14/04/2021, ha informato il comune di Roverè della Luna della partecipazione sia alla rilevazione campionaria annuale "Areale" codice Psn IST-02493 che di quella "da Lista" codice Psn IST-02494;
- Con deliberazione giuntale n. 54 dd. 28/04/2021 è stato costituito l'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC), per l'espletamento delle operazioni connesse al Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2018-2021 ed insediato lo stesso presso il Servizio Demografico;
- Con deliberazione giuntale n. 77 dd. 03/07/2021 è stata indetta la procedura comparativa per la formazione della graduatoria da cui attingere per il reperimento di n. 2 rilevatori a cui affidare l'incarico di rilevazione nell'ambito del Censimento della Popolazione e delle abitazioni anno 2021 – rilevazioni "areale" e "da lista";
- Con deliberazione giuntale n. 84 dd. 08/07/2021 è stata approvata la graduatoria da cui attingere, secondo necessità, per l'affidamento dell'incarico di rilevatore.

Richiamata la deliberazione giuntale nr. 114 dd. 16.09.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale venivano affidamenti degli incarichi di rilevatore del Censimento permanente della popolazione del Comune di Roverè della Luna per l'anno 2021 ai due rilevatori resisi disponibili in base alla succitata graduatoria sigg. F.G. e S.M., approvando il relativo schema di contratto per il conferimento degli incarichi.

Dato atto che nel medesimo provvedimento veniva precisato che il compenso da corrispondere ai rilevatori è determinato secondo quanto definito nella circolare ISTAT n. 1a dd. 12.04.2021, e si provvedeva nel contempo a impegnare la relativa spesa presunta per l'incarico in oggetto di complessivi lordi € 4.829,00 alla Missione 01, Programma 07, Titolo 1, Macro aggregato 03 (capitolo Peg 1071021, cod. P.F. U.1.03.02.16) del bilancio di previsione 2021-2023, per l'esercizio finanziario 2021 che presenta adeguata disponibilità di fondi in termini di competenza e di cassa.

Rilevato che con nota dd. 03.11.2021 ns. prot. n. 7873 il rilevatore M.S. ha comunicato che per motivi personali non è in grado di continuare a svolgere l'incarico conferito di rilevatore, e pertanto di rinunciare allo stesso.

Fatto presente che data la massima urgenza e i tempi ristretti per concludere le operazioni relative al censimento, si è provveduto a contattare direttamente dei possibili sostituti.

Dato atto che il signor G.M. ha comunicato con nota dd. 04.11.2021 ns. prot. 7890 dd. 04.11.2021, la propria disponibilità ad assumere l'incarico in oggetto in sostituzione di M.S., e che sta già effettuando i corsi formativi rivolti ai rilevatori.

Viste le circolari dell'ISTAT n. 1a dd. 12.04.2021, n. 2 dd. 18.05.2021, n. 3 dd. 03.06.2021, n. 4 dd. 30.06.2021 e n. 5 dd. 27.07.2021.

Deliberazione giuntale n. **131** dd. **05/11/2021**

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti D.Lgs 82/2015

Visto lo schema di contratto di lavoro autonomo occasionale predisposto dagli uffici comunali.

Visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige, LR 3.05.2018 n. 2, con particolare riferimento all'art. 338 (Norma finale) che prevede che i riferimenti a disposizioni espressamente abrogate dagli articoli del nuovo testo unico contenuti negli statuti e nei regolamenti comunali – così come in provvedimenti amministrativi – si intendono riferiti alle corrispondenti disposizioni del nuovo testo unico;
- la L.P. 09/12/2015, n. 18 avente ad oggetto "Modificazione della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Province Autonome e degli Enti Locali;
- il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 che approva il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- visto il regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 19 di data 21/02/2019.

Accertata la propria competenza in merito all'adozione del presente provvedimento in base a quanto stabilito con il Piano esecutivo di gestione (PEG) del bilancio 2021, approvato con deliberazione giuntale n. 44 dd. 06.04.2021, esecutiva.

Vista la proposta depositata agli atti e ritenutala meritevole di approvazione.

Visto il vigente Statuto comunale.

Acquisito il seguente parere:

"Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2, parere favorevole in ordine ai riflessi della medesima sulla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Firmato digitalmente: Il segretario comunale – dott.ssa Paola Gallina.

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

1. Di affidare, per quanto in premessa, l'incarico di rilevatore del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2021 del Comune di Roverè della Luna al signor G.M., in sostituzione di S.M..
2. Di approvare lo schema di contratto di lavoro autonomo occasionale come da schema allegato alla presente deliberazione.
3. Di precisare che l'incarico si configura come prestazione di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.
4. Di precisare che al rapporto instaurato con i rilevatori di cui al punto 1. si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti comunali.

5. Di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento è già stata impegnata con deliberazione giuntale nr. 114 dd. 16.09.2021 alla Missione 01, Programma 07, Titolo 1, Macro aggregato 03 (capitolo Peg 1071021, cod. P.F. U.1.03.02.16) del bilancio di previsione 2021-2023, per l'esercizio finanziario 2021 che presenta adeguata disponibilità di fondi in termini di competenza e di cassa.
6. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio.
7. Di dichiarare, con separata votazione, ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 4 del Codice degli enti locali (CEL) della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.
8. Di inviare la presente ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 183, comma 2 del Codice degli enti locali (CEL) della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.
9. Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che, avverso la presente deliberazione sono ammessi:
  - opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 5 del Codice degli enti locali (CEL) della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.
  - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104.
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 24.11.1971, n.1199.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE:

Ai sensi dell'art. 183, comma 4 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2 la presente deliberazione, dichiarata immediatamente esecutiva, è pubblicata all'albo comunale, pena decadenza, entro cinque giorni dalla sua adozione per dieci giorni consecutivi (dall'08 al 18 novembre 2021).

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO

**Luca Ferrari**

f.to digitalmente

IL SEGRETARIO

**Gallina Paola**

f.to digitalmente

**COMUNE DI ROVERE' DELLA LUNA**

**PROVINCIA DI TRENTO**

Prot. n. \_\_\_\_\_

**CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE**

stipulato ai sensi dell'art. 2222 del codice civile per l'effettuazione del "Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni - anno 2021 tra le Parti:

**(1) COMUNE DI ROVERE' DELLA LUNA**, con sede in Roverè della Luna, codice fiscale n. 00309060226 rappresentato dal Segretario comunale dott.ssa **Paola Gallina** nata a Cles (TN) il 30.12.1964 domiciliata per la carica presso la sede municipale del Comune di Roverè della Luna (TN), Piazza Unità d'Italia n. 4

e

**(2) sig.** \_\_\_\_\_ , nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ , codice fiscale: \_\_\_\_\_ di seguito "**Rilevatore**",

**P R E M E S S O   C H E**

- con legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e
- bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 dall'anno 2018, all'art. 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti; e richiamato in particolare il comma 227 lett. a) che indice il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'art. 3 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016; e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del
- Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione;
- è stato adottato il Piano Generale di Censimento su cui è stata espressa l'intesa in sede di Conferenza Unificata nella seduta del 21 marzo 2018, approvato dal Consiglio di Istituto di ISTAT il 26 marzo 2018; - il Regolamento (CE) 9 luglio 2008 n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio consente di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale;
- la circolare ISTAT n. 2 prot. n. 1971350/21 d.d. 18/05/2021, in attuazione a quanto previsto dal richiamato Piano Generale di Censimento, prevede che gli Uffici Comunali di Censimento provvedano tra le altre attività anche a selezionare i rilevatori secondo i criteri e le modalità emanate da ISTAT;
- il Piano Generale di Censimento e la circolare ISTAT n. 2 sopra nominata prevedono che i Comuni affidino l'incarico di rilevatore prioritariamente a personale dipendente, oppure, qualora questo non sia disponibile o non sufficiente, attraverso altre modalità tra cui il reclutamento di personale esterno alle Pubbliche Amministrazioni secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia;
- la circolare ISTAT n. 1a stabilisce le fasi ed il calendario delle operazioni di rilevazione areale e da lista; - la circolare ISTAT n. 4 fornisce indicazioni specifiche relativamente alla consegna, gestione e assistenza per i tablet utilizzati dai rilevatori per le indagini censuarie;

- la circolare ISTAT n. 2 stabilisce le modalità, i tempi ed i contenuti dell'assicurazione stipulata da ISTAT per il personale della rete di rilevazione territoriale;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 77 dd. 03/06/2021 è stata indetta una procedura comparativa per la formazione di una graduatoria da cui attingere, secondo necessità, per l'affidamento di incarichi esterni di n. 2 rilevatori statistici nell'ambito del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni - anno 2021;
- l'avviso di procedura prot. n. 4307 dd. 07/06/2021 per il reclutamento dei rilevatori incaricati dello svolgimento del Censimento permanente della Popolazione prevede la formulazione di una graduatoria in ordine di punteggio per titoli;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 84 dd. 08/07/2021 è stata approvata la graduatoria degli aspiranti all'affidamento di incarico di rilevatore, definita con le priorità indicate dall'avviso pubblico pubblicato in data 07/06/2021;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. \_\_\_\_ dd. \_\_\_\_\_ sono stati conferiti gli incarichi ai soggetti che, in posizione utile nella graduatoria approvata con determinazione sopra-citata hanno accettato l'affidamento dell'incarico di rilevatore per il Censimento permanente anno 2021, ed è stato altresì disposto il perfezionamento del rapporto con i Rilevatori alla stipulazione del contratto, nella forma della scrittura privata

ciò premesso, fra le Parti come sopra individuate,

SI CONVIENE E SI STIPULA quanto segue:

## **ART. 1**

### **OGGETTO DELL'ATTIVITÀ**

1. Il Comune di ROVERE' DELLA LUNA affida al signor \_\_\_\_\_ l'incarico di rilevatore nell'ambito del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni – anno 2021.
2. L'attività di rilevatore consiste nella raccolta di informazioni sulle unità di rilevazione (famiglie, abitazioni, numeri civici) attraverso un'attività sul campo che prevede in larga parte interviste dirette. Le indagini sono quelle definite nel Piano Generale di Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni: Rilevazione Areale (A): ricognizione preliminare dell'area di rilevazione, rilevazione porta a porta, verifica della lista di individui e delle incongruenze tra individui rilevati e archivio comunale; Rilevazione da Lista (L): in caso di mancata risposta delle famiglie estratte, intervista faccia a faccia del rilevatore munito di tablet.
3. I compiti assegnati al Rilevatore sono, in particolare:
  - partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
  - gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;

- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
  - effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
  - segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
  - svolgere ogni altra attività inerente le rilevazioni, richiesta dal responsabile dell'UCC o dal personale di staff dell'UCC, se ed in quanto compatibile con la natura del rapporto di collaborazione in essere tra l'Amministrazione ed il Rilevatore
4. Nello svolgimento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto da ISTAT nel Piano generale di Censimento (PGC), nelle apposite circolari e nel materiale ed indicazioni/istruzioni fornito in sede di formazione.
5. I luoghi di svolgimento dell'incarico sono ricompresi nel territorio del Comune di Roverè della Luna

## **ART. 2**

### **QUALIFICAZIONE DELL'ATTIVITÀ**

1. Le Parti espressamente e senza riserve riferiscono l'oggetto del presente contratto, e quindi l'attività del Rilevatore, al campo del lavoro autonomo non abituale (art. 2222 Cod. Civ.), escludendo espressamente ogni rapporto di subordinazione.

## **ART. 3**

### **ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**

1. Il Rilevatore si impegna a svolgere personalmente l'incarico affidatogli con adeguata flessibilità, senza facoltà di delega a terzi, in piena autonomia tecnica ed organizzativa, senza obblighi di orario, né di esclusività, salvo il minimo necessario coordinamento esercitato dall'UCC.
2. Il Rilevatore si impegna, in ogni caso, ad effettuare l'incarico secondo le esigenze dell'UCC effettuando tutte le operazioni e le interviste previste nelle diverse fasi del Censimento, entro il termine di cui all'art. 5 e secondo il calendario prestabilito dall'Istat per le diverse fasi della rilevazione.
3. Il Rilevatore dovrà offrire massima affidabilità in ordine alla sua preparazione professionale e alla sua capacità di instaurare con i soggetti da intervistare rapporti di fiducia e collaborazione.
4. Le prestazioni oggetto della collaborazione verranno effettuate, di norma, nell'ambito dell'area di rilevazione di competenza assegnata al Rilevatore dall'UCC.

L'elenco delle unità di rilevazione viene fornito dall'UCC ed il numero delle interviste assegnate può variare nel corso della rilevazione. Le prestazioni potranno altresì svolgersi in un'area di rilevazione diversa da quella originariamente assegnata qualora si presentassero situazioni di necessità dell'UCC.

5. L'UCC si riserva di accertare la regolare esecuzione dell'attività del Rilevatore anche tramite il costante controllo (anche con modalità c.d. "a campione") effettuato dal Responsabile dell'UCC o da altro personale dell'UCC.



6. Al prestatore potrà essere attribuito l'accesso ad una o più caselle di posta elettronica istituzionale, adibite al Censimento permanente, di cui egli dovrà servirsi ai soli dell'espletamento dell'incarico ricevuto.
7. Al Rilevatore è assegnato un dispositivo informatico (tablet), fornito da Istat, il quale costituisce un mezzo indispensabile per lo svolgimento delle prestazioni ed interviste oggetto del presente contratto. Il Rilevatore è responsabile della conservazione del tablet e dovrà riconsegnarlo all'UCC al termine dell'indagine. In caso di smarrimento o di furto del tablet il Rilevatore si impegna a darne immediata comunicazione all'UCC; in tal caso il Responsabile dell'UCC deve effettuare denuncia presso le competenti Autorità al più presto possibile e comunque non oltre le 48 ore solari dall'avvenimento. In caso di interruzione momentanea delle attività di cui al presente contratto, il Rilevatore, se richiesto dall'UCC deve riconsegnare temporaneamente il tablet allo stesso.
8. Al Rilevatore è assegnata una tessera nominativa di autorizzazione allo svolgimento dell'attività di rilevazione per conto dell'UCC. Tale tessera, da mostrarsi a cura del Rilevatore all'intervistato in occasione della rilevazione, viene riconsegnata all'UCC al termine dell'indagine. Il Rilevatore è responsabile della conservazione della tessera. In caso di smarrimento o di furto della tessera il Rilevatore si impegna a darne immediata comunicazione all'UCC e a presentare regolare denuncia alle competenti Autorità. In caso di interruzione momentanea delle attività di cui al presente contratto, il Rilevatore, se richiesto dall'UCC deve riconsegnare temporaneamente la tessera allo stesso.
9. Per il Rilevatore l'eventuale presenza presso la sede dell'UCC e l'eventuale ausilio prestato a o da dipendenti del Comune di Roverè della Luna non costituiscono in nessun caso stabile inserimento del rilevatore nella struttura organizzativa del Comune di Roverè della Luna, possono essere necessari al solo fine del raggiungimento dei risultati che gli sono stati commissionati.
10. Nello svolgimento della prestazione, il Rilevatore, in ottemperanza all'art. 9 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e all'art. 13 della L.P. 23 ottobre 2014, n. 9, si impegna a mantenere il più rigoroso riserbo sulle notizie delle quali sia venuto a conoscenza per ragione dell'incarico conferitogli. Il Rilevatore è inoltre soggetto, in quanto incaricato di pubblico servizio, a quanto previsto dall'art. 326 del Codice Penale (Rivelazione ed utilizzazione di segreto d'ufficio).

E' fatto inoltre divieto al Rilevatore, in occasione della rilevazione, di svolgere nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie del Censimento e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione predisposti dall'ISTAT o comunque eccedenti l'oggetto di rilevazione.
11. E' fatto obbligo al Rilevatore di partecipare alle giornate di formazione ed agli incontri periodici, prima od in corso di rilevazione, ogni qualvolta richiesto presso le sedi comunicate dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore di riferimento.
12. Il Rilevatore dichiara, con riferimento all'incarico ricevuto, di non trovarsi in nessuna situazione di incompatibilità e di essere comunque in possesso di tutte le autorizzazioni di legge eventualmente previste.
13. Il Responsabile dell'UCC avrà cura che siano fornite al Rilevatore, le indicazioni relative alla prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro e il Rilevatore si impegna ad espletare la propria attività nel pieno rispetto delle norme in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro e ad osservare le disposizioni ricevute in relazione ai rischi presenti presso le strutture.

14. Durante l'attività di rilevazione il Rilevatore è responsabile, e risponde personalmente, degli eventuali danni diretti ed indiretti arrecati alle persone e/o alle cose ed esonera l'UCC da qualsiasi responsabilità per eventuali danni e/o infortuni subiti, accollandosi gli oneri conseguenti, senza diritto di rivalsa.
15. Le prestazioni del Rilevatore sono coperte da una assicurazione stipulata dall'ISTAT contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, dai quali derivi morte o invalidità permanente.

#### **ART. 4**

##### **COMPENSO PER LE ATTIVITA'**

1. A fronte del corretto adempimento delle prestazioni dedotte in contratto, il Comune riconoscerà al Rilevatore un compenso commisurato al numero dei questionari correttamente compilati e lavorati ed all'effettivo svolgimento delle attività di rilevazione individuate al comma 4, nei limiti di quanto assegnato.
2. La quantificazione delle attività svolte sarà operata assumendo a riferimento la rendicontazione prodotta da ISTAT, sulla base delle risultanze dei propri sistemi informativi, successivamente alla conclusione delle operazioni censuarie.
3. L'entità del corrispettivo lordo spettante al rilevatore sarà determinata dalla moltiplicazione del numero delle operazioni svolte dal collaboratore, a cui ISTAT abbia associato il riconoscimento di un contributo forfettario variabile a favore del Comune, per l'entità del contributo stesso, al netto degli oneri fiscali e contributivi a carico del Committente (IRAP e oneri previdenziali, se e secondo quanto dovuti nella misura di legge).
4. Il corrispettivo, determinato con le modalità suddette, è da ritenersi onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta. Esso sarà, inoltre, assoggettato alle ritenute fiscali e previdenziali di legge, secondo la posizione fiscale e contributiva del collaboratore.
5. Le parti danno atto che, per la Rilevazione Areale, gli importi riconosciuti dall'ISTAT all'Amministrazione comunale saranno pari a:
  - a) *11,00 euro* per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
  - b) *8,00 euro* per ogni questionario compilato presso il CCR (tramite Pc o tablet) con il supporto di un operatore o di un rilevatore;

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie A e B) sarà inoltre incrementato di:

- *3,50 euro* se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
- *4,00 euro* se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la votazione uguale o superiore a 7.

Saranno inoltre corrisposti contributi pari a:

- c) *1,00 euro* per ciascun indirizzo verificato/inserito;
- d) *1,00 euro* per ciascuna abitazione non occupata;

Si specifica che il contributo per "abitazione non occupata" (d) non sarà corrisposto per le abitazioni in edifici in costruzione o inagibili.

Per la Rilevazione da Lista, gli importi riconosciuti dall'ISTAT all'Amministrazione comunale saranno pari a:

- a) *14,00 euro* per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;

- b) 9,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori utilizzando postazioni telefoniche del Comune;
- c) 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite Pc o tablet) con un operatore o un rilevatore;
- d) 5,00 euro per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie A, B, C e D) sarà inoltre incrementato di:

- 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
- 4,00 euro se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la votazione uguale o superiore a 7.

Il Corrispettivo liquidato al Rilevatore sarà pertanto determinato moltiplicando gli importi effettivamente riconosciuti da ISTAT per il numero di operazioni effettivamente svolte e validate dall'Istituto, detratti gli oneri fiscali e contributivi posti a carico dell'Amministrazione.

A titolo di mera stima delle attività che il rilevatore potrà essere chiamato a svolgere, si individua, nei termini che seguono, l'entità degli indirizzi e dei questionari compresi nell'area e/o nella lista delle rilevazioni attribuite al rilevatore: 90.

Le parti prendono atto che l'effettivo numero, e la natura delle operazioni demandate al rilevatore, è determinato da fattori non del tutto governabili e prevedibili dalla Committenza, quali – ad esempio – la modalità di riscontro al questionario preferita dalle famiglie.

- 6. I pagamenti dei suddetti corrispettivi avverranno dietro presentazione di idoneo documento fiscale da parte del Rilevatore, nonché riconsegna della tessera nominativa di riconoscimento e del tablet assegnato da parte dello stesso. Essi saranno liquidati successivamente alla conclusione delle operazioni di validazione da parte dell'ISTAT.
- 7. Le Parti espressamente riconoscono che l'importo indicato nelle precedenti clausole è comprensivo di tutto quanto spettante al Rilevatore, il quale non potrà avere null'altro a che pretendere, né durante il corso del rapporto, né a seguito della sua estinzione.
- 8. Il compenso suddetto rientra ai fini del trattamento fiscale e previdenziale tra i redditi diversi di cui all'art. 67, comma 1, lettera I), del TUIR e successive modificazioni ed integrazioni e sarà pertanto assoggettato dal Comune a ritenuta del 20% a titolo d'acconto dell'imposta sul reddito delle persone fisiche, con obbligo di rivalsa. Ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 44 del D.L. 30 settembre 2003, n. 269, convertito in L. 24 novembre 2003, n. 326, è inoltre prevista l'iscrizione alla "gestione separata INPS" ai sensi dell'art. 2, comma 26 della L. 335/95 per i soggetti con reddito di lavoro autonomo occasionale superiore ad euro 5.000 annui derivanti da rapporti intrattenuti con uno o più committenti.

## **ART. 5**

### **DURATA DELLA COLLABORAZIONE**

- 1. La collaborazione oggetto del presente contratto ha inizio il 01 ottobre 2021 e termina entro il 23 dicembre 2021, nel rispetto del calendario delle operazioni censuarie previste dall'ISTAT, salvo eventuali proroghe

concordate dalle Parti, concesse dal Responsabile dell'UCC e comunicate al Rilevatore per le vie brevi. Entro detto termine devono essere completate le fasi di rilevazione e compilati tutti i questionari assegnati al Rilevatore ed utili ai fini del Censimento.

2. Nel caso di malattia o infortunio, la sospensione del presente contratto non determina una proroga della durata del contratto stesso, che si estingue comunque alla scadenza.

## **ART. 6**

### **RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER INADEMPIMENTO**

1. Ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile, nel caso di accertato inadempimento rispetto alle obbligazioni oggetto del presente contratto tale che pregiudichi il buon andamento delle operazioni censuarie, il Responsabile dell'UCC provvederà a mettere formalmente in mora tramite raccomandata A/R il Rilevatore, fissando contestualmente un termine non inferiore ai 5 (cinque) giorni, entro il quale adempiere compiutamente all'obbligazione.
2. Scaduto inutilmente il termine di cui al comma 1, l'UCC procederà a dichiarare la risoluzione del contratto, fatto salvo il diritto all'eventuale risarcimento del danno patito a causa dell'inadempimento stesso; in tal caso al Rilevatore può essere corrisposto il compenso pattuito in ragione della parte di prestazione regolarmente eseguita, nei limiti in cui la medesima appaia di utilità per l'UCC.

## **ART. 7**

### **CLAUSOLE DI RISOLUZIONE ESPRESSA**

1. Salva la risoluzione per inadempimento di cui all'art. 6, l'UCC si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, a tutto rischio del Rilevatore, con riserva di risarcimento danni, nei seguenti casi:
  - a) valutazione negativa da parte del Responsabile dell'UCC in merito all'operato del Rilevatore, a seguito di accertamento di gravi inadempienze o gravi errori nello svolgimento dell'incarico, tali da compromettere il buon andamento delle operazioni censuarie;
  - b) produzione di questionari falsi o frode, a qualsiasi titolo, da parte del Rilevatore nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
  - c) ingiustificata sospensione delle attività di rilevazione per più di cinque giorni, fatta salva la preventiva autorizzazione da parte del Responsabile dell'UCC;
  - d) mancato rispetto degli obblighi di legge in materia di protezione dei dati personali;
  - e) comportamenti con gli intervistati e/o con il personale dell'UCC tali da compromettere il buon andamento delle operazioni censuarie;
  - f) mancata conclusione, entro le scadenze determinate da ISTAT, delle operazioni afferenti ad una o più fasi del censimento.
2. I casi elencati saranno contestati al Rilevatore per iscritto dal Responsabile dell'UCC, previamente o contestualmente alla dichiarazione di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa di cui al presente articolo.
3. Non potranno essere intese quale rinuncia ad avvalersi della clausola di cui al presente articolo eventuali mancate contestazioni e/o precedenti inadempimenti, per i quali l'UCC non abbia ritenuto avvalersi della

clausola medesima e/o atti di mera tolleranza a fronte di pregressi inadempimenti del Rilevatore di qualsivoglia natura.

4. Nel caso di risoluzione, l'UCC si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti. Al Rilevatore potrà essere corrisposto il compenso pattuito in ragione della parte di prestazione regolarmente eseguita, nei limiti in cui la medesima appaia di utilità per l'UCC.

## **ART. 8**

### **FACOLTÀ DI RECESSO**

1. L'UCC può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento e senza preavviso, secondo quanto previsto dal 2° comma dell'art. 1373 del Codice Civile, corrispondendo solo la parte del corrispettivo proporzionale alle attività effettivamente svolte, senza che ciò produca a favore del Rilevatore alcun diritto al risarcimento di danni ulteriori. Per la parte non espressamente derogata dal presente contratto, il recesso è disciplinato dagli artt. 2227 e 2237 del Codice Civile.
2. Il Rilevatore può recedere dal contratto dandone comunicazione scritta e con preavviso di almeno 10 (dieci) giorni prima della data in cui il recesso deve avere esecuzione. L'UCC è tenuto esclusivamente al compenso per l'attività regolare e utile all'indagine svolta fino al momento del recesso.

## **ART. 9**

### **CLAUSOLA PENALE**

1. In caso di mancato rispetto del termine di preavviso di cui all'art. 8, comma 2, e/o in caso di grave inadempimento contrattuale del Rilevatore, il Rilevatore sarà tenuto a riconoscere all'Amministrazione, a titolo di penale, la somma pari a metà del compenso base per questionario riconosciuto dall'art. 4 moltiplicato per il numero di famiglie assegnate e non ancora intervistate, fatta salva la risarcibilità del maggior danno patito dall'Amministrazione.
2. La penale è trattenuta sul compenso, nel rispetto della normativa fiscale.
3. La produzione di questionari falsi, da parte del Rilevatore, costituisce inadempimento totale e comporta, da parte dell'UCC, la risoluzione unilaterale del presente contratto, il mancato pagamento al predetto Rilevatore del corrispettivo unitario e totale di cui all'art. 4, nonché l'eventuale segnalazione all'Autorità giudiziaria.

## **ART. 10**

### **DESIGNAZIONE A INCARICATO**

#### **DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Il Rilevatore, è designato, con atto separato, incaricato al trattamento dei dati personali del Censimento, ed è tenuto a trattare i medesimi secondo le disposizioni di legge, oltre che di cui al Piano generale di censimento, osservando le prescrizioni e le misure di sicurezza imposte dal Committente.

## **ART. 11**

### **MODIFICHE O INTEGRAZIONI AL CONTRATTO**

1. Qualunque integrazione o modifica del presente contratto deve essere concordata tra le Parti per iscritto.

## **ART. 12**

### **CLAUSOLA DI RINVIO**

1. Per quanto non espressamente pattuito le Parti rinviando alla disciplina dettata dagli artt. 2222 e seguenti del Codice civile, in quanto compatibili con le disposizioni del presente contratto, e gli atti normativi e regolamentari afferenti il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2018, nonché alle disposizioni emanate in merito con circolari ISTAT o ISPAT.

## **ART. 13**

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento dell'Unione Europea n. 2016/679 in vigore dal 25 maggio 2018, si informa che:

- i dati forniti dal Rilevatore verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale è stata presentata la documentazione;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per l'affidamento dell'incarico, la stipulazione del presente contratto e l'adozione degli adempimenti conseguenti allo stesso;
- il titolare del trattamento è il Comune di Roverè della Luna;
- il Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con Sede a Trento, in Via Torre Verde 23 (e-mail: [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it); sito internet: [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it)).

## **ART. 14**

### **FORO COMPETENTE**

1. Per le eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'UCC e il Rilevatore, che non si siano potute definire in via amministrativa, sia durante l'esecuzione del contratto che al termine del contratto stesso, è competente in via esclusiva il Foro di Trento

## **ART. 15**

### **DISPOSIZIONI PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITA'**

1. Il Rilevatore, con la sottoscrizione del presente contratto, attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque aventi ad oggetto incarichi professionali con ex dipendenti del Comune di Roverè della Luna che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dello stesso Comune nei confronti del medesimo Rilevatore nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego.
2. Il Rilevatore, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna, ai sensi dell'art. 2 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roverè della Luna, ad osservare, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento stesso.
3. A tal fine il Rilevatore dà atto che il Comune di Roverè della Luna gli ha trasmesso, ai sensi dell'art. 18 del Codice di comportamento sopra richiamato, copia del Codice stesso per una sua più completa e piena conoscenza.

3. Il Comune, accertata la compatibilità dell'obbligo violato con la tipologia del rapporto instaurato, contesta, per iscritto, le presunte violazioni degli obblighi previsti dal Codice di comportamento ed assegna un termine non superiore a 10 (dieci) giorni per la presentazione di eventuali osservazioni e giustificazioni. Esaminate le eventuali osservazioni/giustificazioni formulate, ovvero in assenza delle medesime, il Comune dispone, se del caso, la risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento di tutti i danni subiti.

#### **ART. 14**

##### **REGIME FISCALE, REGISTRAZIONE E ONERI DI CONTRATTO**

1. Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo in quanto le prestazioni sono riconducibili alla fattispecie di esenzione di cui all'art. 25 della Tabella, allegato B, del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e successive modifiche.
2. E' soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10, Parte Seconda, della Tariffa, allegato del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e successive modifiche. Tutte le spese e gli oneri inerenti e conseguenti al presente contratto sono posti a carico del Rilevatore. Tutte le spese e gli oneri inerenti e conseguenti al presente contratto sono posti a carico del Rilevatore.

Redatto in unico originale, letto, accettato e sottoscritto.

Roverè della Luna, \_\_\_\_\_

Il Rilevatore

Il Segretario Comunale  
Paola Gallina

-----  
----- Ai sensi e per gli effetti del  
secondo comma dell'art. 1341 del Cod. Civ., le Parti approvano espressamente, dopo attenta lettura, le  
clausole del presente atto, ed in particolare gli artt. 8 (Facoltà di recesso) e 12 (Foro  
competente).

Il Rilevatore

Il Segretario Comunale  
Paola Gallina